



Die Stadt Marl im nördlichen Ruhrgebiet mit ca. 87.000 Einwohner\*innen gehört zur Metropolregion Rhein-Ruhr und ist die zweitgrößte Stadt des Kreises Recklinghausen. Rund 1.300 verbeamtete und tariflich Beschäftigte erbringen Dienstleistungen für die Bürger\*innen der Stadt. Dafür suchen wir Verstärkung.

Im Amt für Kultur und Weiterbildung ist kurzfristig eine Stelle als

**Bibliothekar\*in (m/w/d)**  
**EG 9b TVöD**

unbefristet zu besetzen.

Die Marler Stadtbibliothek, die aus der Zentralbibliothek und der Kinder- und Familienbibliothek Türmchen besteht, bildet gemeinsam mit der Volkshochschule das Bildungswerk „die insel“ und gehört neben Theater, Musikschule, Skulpturenmuseum und Stadtarchiv zum Amt für Kultur und Weiterbildung. Mit einem Medienbestand von ca. 80.000 Medien präsentiert sich die Marler Stadtbibliothek als moderne, zeitgemäße kommunale Weiterbildungseinrichtung mit hoher Angebots-, Dienstleistungs- und Aufenthaltsqualität. Die Zentralbibliothek, in der zunächst der Tätigkeitsschwerpunkt liegt, wird zusammen mit dem Skulpturenmuseum im Anschluss an die denkmalgerechte Sanierung in das Gebäude „Marschall 66“ umziehen. In diesem neuen Kulturzentrum, das neben den museums- und bibliotheksspezifischen Räumen u. a. über ein großzügiges Foyer, Lesegärten, separatem Veranstaltungsraum und einem medien- und museumspädagogischen Raum verfügt, sollen Besucherinnen und Besucher künftig von einem breit gefächerten Bildungs- und Kulturangebot profitieren.

**Ihre Aufgaben:**

- Mitarbeit bei der konzeptionellen Weiterentwicklung des Bibliotheksangebotes, u. a. mit dem Schwerpunkt „Digitale Bibliothek“ und der Einführung neuer Serviceangebote
- Bestandsaufbau und – entwicklung sowie Bestandspflege insbesondere im Hinblick auf die Einführung einer Klarschriftsystematik
- Lektoratsarbeit (Sichtung und Begutachtung neuer Publikationen)
- Katalogisierung/Systematisierung
- Unterstützung der Öffentlichkeits- und Veranstaltungsarbeit
- Gewinnung neuer Nutzergruppen
- Auskunft- und Informationsdienst im Benutzungsbereich sowie Beratung zu informationstechnischen Angeboten (Onleihe, Filmfriend, Apps etc.)



- Pflege und Ausbau der Kooperationen mit weiterführenden Schulen und anderen Einrichtungen sowie Weiterentwicklung der Kooperationen mit Kultur- und Weiterbildungseinrichtungen in Bezug auf Digitalisierung und Medienkompetenz

### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium zum/zur Diplom-Bibliothekar\*in bzw. Bachelor Bibliotheks- und Informationswissenschaft, Bibliotheks- und Informationsmanagement, Bibliothek und digitale Kommunikation, Bibliothekswissenschaften
- Kenntnisse in allgemeinen IT-Anwendungen (Windows Betriebssystem, Office-Anwendungen, Social Media) sowie gute Kenntnisse in den Bereichen Bibliotheks-EDV und bibliotheksspezifischer Software (vorzugsweise BibliothecaPlus)
- Kenntnisse in bibliothekarischen Regelwerken (z. B. RDA)
- Kompetenzen in den Bereichen Medien-/Bibliothekspädagogik, Digitale Angebote und Sacherschließung sind wünschenswert
- Berufserfahrung in einer öffentlichen Bibliothek wäre wünschenswert, ist jedoch nicht Voraussetzung
- Organisationsvermögen, eine selbstständige Arbeitsweise, Belastbarkeit und Flexibilität, Teamfähigkeit
- hohes Kommunikationsvermögen, Kooperationsfähigkeit sowie Kundenorientierung
- Aufgeschlossenheit gegenüber neuen Anforderungen, Entwicklungen und Projekten sowie Bereitschaft zum innovativen und kreativen Mitwirken
- zeitliche Flexibilität zur bedarfsgerechten Sicherstellung von Diensten außerhalb der üblichen Arbeitszeiten, insbesondere abends und an Wochenenden

### **Wir bieten Ihnen:**

- eine interessante, abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit
- einen sicheren und zukunftsorientierten Arbeitsplatz
- Unterstützung bei Fort- und Weiterbildungen
- Förderung durch umfangreiche Führungs- und Führungsnachwuchskräftequalifizierung
- zusätzliche Altersversorgung des öffentlichen Dienstes (VBL)
- 30 Urlaubstage und Jahressonderzahlung gem. TVöD
- Sonderurlaub oder Arbeitszeitverkürzung unter Anrechnung der Jahressonderzahlung
- Möglichkeit der Teilnahme an der leistungsorientierten Bezahlung

Vielfalt ist für uns ein wichtiger Bestandteil der Personalentwicklung. Deshalb begrüßen wir Ihre Bewerbung unabhängig von Geschlecht, Alter, Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Zudem fördern wir aktiv die Gleichstellung der Mitarbeiter\*innen unter Beachtung des Landesgleichstellungsgesetzes NRW. Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter bzw. gleichgestellter Menschen im Sinne des SGB IX sind ausdrücklich erwünscht.



Wir ermuntern Menschen mit Migrationshintergrund, die die Voraussetzungen erfüllen, ausdrücklich, sich zu bewerben. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar, wenn ein besonders hohes Maß an Abstimmung erfolgt und ein zeitlich flexibler Einsatz erfolgen kann.

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit klarem Bezug zu den genannten Qualifikationsanforderungen und Erwartungen richten Sie bitte bis zum **02.09.2022** an die Stadt Marl, Haupt- und Personalamt, Abteilung Personal, Sachgebiet Personalplanung, 45765 Marl oder bevorzugt per E-Mail an [bewerbung@marl.de](mailto:bewerbung@marl.de). Bitte achten Sie darauf, dass die Bewerbungsunterlagen zusammengefasst in **einem PDF-Dokument** angehängt sind.

**Mit der Zusendung der Bewerbung erklären sich die Bewerber\*innen gleichzeitig einverstanden, dass die erforderlichen Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens vorübergehend gespeichert werden. Verzichten Sie bitte auf Bewerbungsmappen, Schnellhefter oder Klarsichthüllen, da die Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden. Sofern Ihnen eine schriftliche Absage zugeht, werden Ihre Bewerbungsunterlagen drei Monate aufbewahrt und anschließend unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorschriften vernichtet. Die Unterlagen können hier bis zu diesem Zeitpunkt persönlich abgeholt oder gegen einen beigefügten frankierten Rückumschlag zurückgesandt werden.**

