



Die Stadt Marl im nördlichen Ruhrgebiet mit ca. 87.000 Einwohner*innen gehört zur Metropolregion Rhein-Ruhr und ist die zweitgrößte Stadt des Kreises Recklinghausen. Rund 1.300 verbeamtete und tariflich Beschäftigte erbringen Dienstleistungen für die Bürger*innen der Stadt. Dafür suchen wir Verstärkung.

Im Amt für Stadtplanung und integrierte Quartiersentwicklung im Sachgebiet Bodenordnung und Vermessung ist eine Teilzeitstelle mit 19,5 Stunden/Woche als

Geomatiker*in / Bauzeichner*in (m/w/d)
EG 6 TVöD

unbefristet zu besetzen.

In dieser Tätigkeit unterstützen Sie die Verwaltung und den Rat der Stadt mit der Bereitstellung von Informationen zur Raumentwicklung. Die Schwerpunkte liegen in der Fortführung der Stadtgrundkarte als wesentlicher Informationsquelle für alle raumbezogenen Planungen, sowie der Pflege der raumbezogenen Daten des geografischen Informationssystems (GIS) und dem Grünflächenmanagementsystems (GMS) mit den einschlägigen Programmen Caigos/ WebGis sowie Pit-Kommunal.

Ihre Aufgaben:

- Übernahme und Implementierung von Vermessungsdaten in die Stadtgrundkarte
- Durchführung von Ortsvergleichen
- Umstellung, Pflege und Fortführung des Grünflächenkatasters einschließlich zeichnerischer Tätigkeiten

Ihr Profil:

- erfolgreich abgeschlossene mindestens dreijährige Berufsausbildung als Geomatiker*in

oder erfolgreich abgeschlossene dreijährige Ausbildung als Bauzeichner*in

oder erfolgreich abgeschlossene mindestens dreijährige Berufsausbildung als Vermessungstechniker*in der Fachrichtung Vermessung

oder eine abgeschlossene mindestens dreijährige Berufsausbildung in einem einschlägigen anerkannten Ausbildungsberuf



und Abschluss staatlich geprüfte Technikerin bzw. staatlich geprüfter Techniker der Fachrichtung Vermessungstechnik oder Abschluss staatlich anerkannte Technikerin bzw. staatlich anerkannter Techniker der Fachrichtung Vermessungstechnik

- Bereitschaft sich in die vorhandenen Fachverfahren einzuarbeiten
- Sichere und selbstständige Handhabung von Programmen zur Verarbeitung und Visualisierung von Vermessungsdaten und allgemeinen Rauminformationen
- Sicherer Umgang mit MS Office (Outlook, Word, Excel)

Wünschenswert sind

- Erfahrungen im Bereich des Vermessungswesens
- Kenntnisse im Bereich Grafikprogramme (z.B. GIMP/Photoshop) zur Unterstützung bei der Visualisierung von Rauminformationen
- Kenntnisse der fachspezifischen Software ArcGIS, CAIGOS und pit-kommunal

Wir bieten Ihnen:

- Einarbeitung und Unterstützung durch ein erfahrenes Team
- eine interessante, abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit
- einen sicheren und zukunftsorientierten Arbeitsplatz
- ein umfangreiches betriebliches Gesundheitsmanagement mit u. a. zahlreichen gesundheitsfördernden Angeboten und Aktionen (kostenfreie (Sport-)Kurse, Gesundheitstag, Blutspende, Gripeschutzimpfung u.v.m.)
- Mitarbeiter-Rabatte bei über 800 Anbietern
- Dienstradleasing für unbefristete tariflich Beschäftigte
- Unterstützung bei Fort- und Weiterbildungen
- überwiegend regelmäßige Arbeitszeit im Rahmen eines flexiblen familienfreundlichen Gleitzeitsystems
- Möglichkeit der teilweisen Ausübung von mobiler Arbeit
- zusätzliche Altersversorgung des öffentlichen Dienstes (VBL)
- 30 Urlaubstage und Jahressonderzahlung gem. TVöD
- Sonderurlaub oder Arbeitszeitverkürzung unter Anrechnung der Jahressonderzahlung
- Möglichkeit der Teilnahme an der leistungsorientierten Bezahlung
- kostenfreie Parkmöglichkeiten

Vielfalt ist für uns ein wichtiger Bestandteil der Personalentwicklung. Deshalb begrüßen wir Ihre Bewerbung unabhängig von Geschlecht, Alter, Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Zudem fördern wir aktiv die Gleichstellung der Mitarbeiter*innen unter Beachtung des Landesgleichstellungsgesetzes NRW. Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter



bzw. gleichgestellter Menschen im Sinne des SGB IX sind ausdrücklich erwünscht. Wir ermuntern Menschen mit Migrationshintergrund, die die Voraussetzungen erfüllen, ausdrücklich, sich zu bewerben. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar, wenn ein besonders hohes Maß an Abstimmung erfolgt und ein zeitlich flexibler Einsatz erfolgen kann.

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit klarem Bezug zu den genannten Qualifikationsanforderungen und Erwartungen richten Sie bitte bis zum **17.11.2023** an die Stadt Marl, Haupt- und Personalamt, Abteilung Personal, Sachgebiet Personalplanung, 45765 Marl oder bevorzugt per E-Mail an bewerbung@marl.de. Bitte achten Sie darauf, dass die Bewerbungsunterlagen zusammengefasst in **einem PDF-Dokument** angehängt sind.

Mit der Zusendung der Bewerbung erklären sich die Bewerber*innen gleichzeitig einverstanden, dass die erforderlichen Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens vorübergehend gespeichert werden. Verzichten Sie bitte auf Bewerbungsmappen, Schnellhefter oder Klarsichthüllen, da die Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden. Sofern Ihnen eine schriftliche Absage zugeht, werden Ihre Bewerbungsunterlagen drei Monate aufbewahrt und anschließend unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorschriften vernichtet. Die Unterlagen können hier bis zu diesem Zeitpunkt persönlich abgeholt oder gegen einen beigelegten frankierten Rückumschlag zurückgesandt werden.

