



Prägen Sie mit uns die Personal- und Organisationsentwicklung in der Stadt Marl.

Die Stadt Marl an der Schwelle der Metropole Ruhr und des ländlichen Münsterlandes ist mit ihren rund 88.000 Einwohner*innen idealer Ausgangspunkt für die Erkundung der beiden Regionen. Beeindruckende Industriekulissen und weitläufige Wälder, die sich weit in das Stadtgebiet erstrecken, bilden einen spannungsreichen Kontrast und verleihen Marl einen ganz besonderen Reiz. Das dichte Angebot an Museen und Musicals, Festivals und Freizeitreffen sowie eine einzigartige Kulisse mit Zeugen der traditionellen Industrie und Vorboten der Zukunftstechnologien machen das Ruhrgebiet zu einer spannenden und attraktiven Region.



Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir im Zuge einer Altersnachfolge eine fachlich erfahrene und kreative Führungspersönlichkeit als

Dezernentin / Dezernent (w/m/d) für Organisation und Personal, Ordnung und Feuerwehr

Der vorgesehene Geschäftsbereich umfasst das Haupt- und Personalamt, das Ordnungsamt sowie die Feuerwehr. Die Änderung bzw. Ergänzung des Geschäftsbereiches bleibt ausdrücklich vorbehalten.

Die Vergütung dieser unbefristeten Vollzeitstelle erfolgt nach B2 LBesG NRW, alternativ als Beschäftigte*r außertariflich analog der Besoldungsgruppe B2 LBesG.

Ihre Kernaufgaben

- ▶ Wahrnehmung der Funktion der Dezernentin / des Dezernenten (w/m/d)
- ▶ Leitung und zielorientierte Weiterentwicklung des Dezernates I und der in den Geschäftsbereich fallenden Ämter
- ▶ Motivierende Führung der rund 270 Mitarbeitenden im Dezernat
- ▶ Verantwortliche Steuerung der Personal- und Organisationsentwicklung inklusive der Verwaltungsdigitalisierung
- ▶ Vertrauensvolle Zusammenarbeit mit den Ämtern und Dezernaten der Stadtverwaltung, politischen Gremien sowie weiteren internen und externen Schnittstellen

Unsere Anforderungen

- ▶ Befähigung für die Laufbahngruppe 2, zweites Einstiegsamt **oder** ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Master oder Diplom), idealerweise in der Fachrichtung Rechts-, Verwaltungs- oder Wirtschaftswissenschaften (vorzugsweise juristisches Studium)
- ▶ Mehrjährige (mindestens 2 Jahre) einschlägige Berufserfahrung im öffentlichen Dienst
- ▶ Ausgeprägte Führungskompetenzen in Verbindung mit mehrjähriger (mindestens 2 Jahre) Führungserfahrung
- ▶ Erfahrungen im Umgang mit politischen Gremien

Mit ausgeprägtem Verhandlungsgeschick und hoher Eigeninitiative vernetzen Sie erfolgreich relevante Akteure und begeistern für Ihre Ideen. Als Mitglied des Verwaltungsvorstandes tragen Sie über den Geschäftsbereich hinaus Verantwortung für die Belange der Gesamtstadt. Im Rahmen unseres Veränderungs- und Optimierungsprozesses richten Sie das Dezernat sowie die Stadtverwaltung mit innovativen Lösungen strategisch und zukunftsorientiert aus.

Sie erwartet eine interessante, abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit mit einem motivierten Team. Sie erhalten Unterstützung bei Fort- und Weiterbildungen und partizipieren an einer umfangreichen Führungskräftequalifizierung. Neben zahlreichen gesundheitsfördernden Angeboten profitieren Beschäftigte von einer Zusatz-Altersversorgung des öffentlichen Dienstes (VBL). Die überwiegend regelmäßige Arbeitszeit im Rahmen eines flexiblen Gleitzeitsystems leistet darüber hinaus einen wertvollen Beitrag zu einer gesunden Work-Life-Balance. Wir, als Stadt Marl, fördern den Ausbau klimafreundlicher Mobilität und bieten zu diesem Zwecke Dienstradleasing für Beschäftigte an.

Vielfalt ist für uns ein wichtiger Bestandteil der Personalentwicklung. Deshalb begrüßen wir Ihre Bewerbung unabhängig von Geschlecht, Alter, Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Zudem fördern wir aktiv die Gleichstellung der Mitarbeiter*innen unter Beachtung des Landesgleichstellungsgesetzes NRW. Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter bzw. gleichgestellter Menschen im Sinne des SGB IX sind ausdrücklich erwünscht. Wir ermuntern Menschen mit Migrationshintergrund, die die Voraussetzungen erfüllen, ausdrücklich, sich zu bewerben. Die Stelle ist nicht teilbar.

Interessiert?

Bewerben Sie sich direkt bei der von uns beauftragten Beratungsgesellschaft **zfm**. Für einen ersten vertraulichen Kontakt stehen Ihnen dort unter der Rufnummer 0228 265004 Elisa Heinen, Gianna Forcella oder Julia Schwick gerne zur Verfügung. Lassen Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bitte **bis zum 30.11.2024** über die **zfm-Jobbörse** unter **www.zfm-bonn.de/jobboerse** zukommen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!