



Der Bürgermeister

Die Stadtverwaltung Marl bietet voraussichtlich zum 01.09.2021 eine zweijährige

Qualifizierung zur/zum Verwaltungsfachwirt*in Informationstechnologie (IT)

an, die für einen späteren Einsatz im gehobenen Verwaltungsdienst befähigt und mit der Abschlussprüfung des Verwaltungslehrganges II sowie der Berufsbezeichnung "Verwaltungsfachwirt*in" abschließt.

Rahmenbedingungen:

Die Qualifizierungsmaßnahme richtet sich nach dem Berufsbildungsgesetz (BBiG), den Vorschriften der Prüfungsordnung für die Zweite Verwaltungsprüfung der Beschäftigten im kommunalen Verwaltungsdienst (POV-Kom-II) und nach den tariflichen Vorschriften zur Zulassung/Durchführung des Verwaltungslehrganges II (TVöD-NRW). Sie wird in Vollzeit durchgeführt. Während der Teilnahme erhalten Sie ein Entgelt von zurzeit 1.355,68 Euro brutto.

Das Verwaltungsstudium dauert 24 Monate und findet im Wechsel zwischen Praxis und Theorie statt.

Die praktischen Einsätze im Rahmen des Verwaltungsstudiums erfolgen in verschiedenen Fachbereichen der Stadtverwaltung Marl.

Der Unterricht des Lehrganges findet am Studieninstitut für kommunale Verwaltung der Stadt Essen statt. Die Teilnehmer*innen werden auf die Abschlussprüfung des Verwaltungslehrganges II vorbereitet. Das Verwaltungsstudium erfolgt überwiegend in Blockform. Inhaltlich werden neben verschiedenen Rechtsgebieten wie zum Beispiel Bürgerliches Recht, Verwaltungsrecht und Kommunalrecht, auch betriebswirtschaftliche Kenntnisse vermittelt. Ein Schwerpunkt des Verwaltungsstudiums liegt in der Vermittlung von IT-Kenntnissen, wie z.B. Grundlagen von Datenbanksystemen und Betriebssystemen, Grundlagen der Programmierung, IT-Architekturen und Rechnernetzwerken sowie Web-Technologien und Portallösungen.

Nach erfolgreichem Abschluss des Lehrganges ist es beabsichtigt, Sie in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis mit der Entgeltgruppe 9 b TVöD zu übernehmen. Es besteht eine mindestens fünfjährige Bleibeverpflichtung bei der Stadtverwaltung Marl.

Ihr Profil:

- Sie sind lebenserfahren mit Abitur oder voller Fachhochschulreife und haben
- bereits ein Studium abgeschlossen oder
- ein Studium begonnen (bitte der Bewerbung Leistungsnachweise des Studiums beifügen) oder
- eine Ausbildung erfolgreich beendet und möchten sich nach höchstens fünfjähriger Berufserfahrung umorientieren
- Sie arbeiten gern im Team, sind flexibel und belastbar
- Sie erledigen Ihre Arbeit selbstständig, eigenverantwortlich und verfügen über die notwendige Entscheidungs- und Kommunikationsfähigkeit
- Sie überzeugen durch ein aufgeschlossenes, freundliches und sicheres Auftreten
- Ihre sozialen und interkulturellen Kompetenzen ermöglichen den wertschätzenden Umgang mit kultureller Vielfalt, die Kommunikation und Interaktion zwischen Menschen verschiedener Herkunft und Lebensweisen im Alltag

Ihre Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Nachweise über Studium und/oder Ausbildung, etc.) richten Sie bitte bis zum **29.08.2020** an das Haupt- und Personalamt, Abteilung Personalservice, Creiler Platz 1, 45768 Marl oder per E-Mail an: ausbildung@marl.de.

Bitte beachten Sie, dass das Auswahlverfahren einen Online-Einstellungstest vorsieht. Diesen führt die Stadtverwaltung Marl in Zusammenarbeit mit dem „geva-institut“ durch. Durch Ihre Bewerbung erklären Sie sich mit der Weitergabe personenbezogener Daten wie Name, Vorname, Geburtsdatum und E-Mail-Adresse etc. dorthin zum Zwecke dieses Tests einverstanden. Eine Übermittlung der im jeweiligen Einzelfall relevanten Daten erfolgt auf Grundlage der gesetzlichen Bestimmungen (Art. 88 Abs. 1 DSGVO).

Zur Durchführung des Einstellungstest wird Ihre E-Mail-Adresse benötigt, damit Ihnen die entsprechenden Zugangsdaten zugesandt werden können. Bitte fügen Sie diese Ihrer Bewerbung bei. Nach der Einsendung Ihrer Bewerbung kontrollieren Sie bitte regelmäßig Ihr E-Mail Postfach (ggf. auch den Spam-Ordner, falls die Zugangsdaten zum Test fälschlicher Weise dort landen).

Mit der Zusendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich gleichzeitig einverstanden, dass die erforderlichen Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens vorübergehend gespeichert werden. Bitte verzichten Sie auf Bewerbungsmappen, Schnellhefter oder Klarsichthüllen, da die Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden. Sofern Ihnen eine schriftliche Absage zugeht, werden Ihre Bewerbungsunterlagen drei Monate aufbewahrt und anschließend unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorschriften vernichtet. Die Unterlagen können hier bis zu diesem Zeitpunkt persönlich abgeholt oder gegen einen beigefügten frankierten Rückumschlag zurückgesandt werden.

Bitte beachten Sie, dass nur vollständige Bewerbungen berücksichtigt werden können. Bei fehlenden Unterlagen kann Ihre Bewerbung aus dem Auswahlverfahren ausscheiden.

Vielfalt ist für uns ein wichtiger Bestandteil der Personalentwicklung. Deshalb begrüßen wir Ihre Bewerbung unabhängig von Geschlecht, Alter, Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Zudem fördern wir aktiv die Gleichstellung der Mitarbeiter*innen unter Beachtung des Landesgleichstellungsgesetzes NRW. Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter bzw. gleichgestellter Menschen im Sinne des SGB IX sind ausdrücklich erwünscht. Wir ermuntern Menschen mit Migrationshintergrund, die die Voraussetzungen erfüllen, ausdrücklich, sich zu bewerben.

Fragen zum Auswahlverfahren beantwortet Ihnen Frau Krause, Telefon: 02365/99-2742; E-Mail: ausbildung@marl.de.